



## Scheda di iscrizione

L'iscrizione s'intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte della Segreteria Corsi, della presente scheda compilata in tutte le sue parti. A tutti i partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail, al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

**Titolo del Corso: "Singolo modulo del Corso di specializzazione Crisis Management COVID-19" – Modulo n. \_\_\_\_\_**

### DATI PERSONALI DEL PARTECIPANTE

Nome e Cognome
Funzione Aziendale / Professionale
Azienda / Studio / Ente
E - Mail
Tel. / Fax

### DATI AZIENDALI PER LA FATTURAZIONE

Azienda	Ragione Sociale	
Indirizzo		
Città	CAP	Provincia
Partita IVA		
C.F.		
Legale rappresentante		
Nato/a a	Il	
Residente in	CAP	Provincia
Alla via	N.	
C.F.		

### DATI DI CONTATTO AZIENDALE

Referente	
Tel. / Fax	Cell.
E-mail	

### Modalità di Pagamento

Versamento anticipato, della quota di iscrizione di **€ 500,00** + IVA (Tot. importo **€ 610,00**) tramite bonifico bancario da effettuarsi a favore di STRATEGIES S.r.l., alle seguenti coordinate bancarie: Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Agenzia 1 (BA) – IBAN IT48V0538504001000007617422, indicando come causale:  
Quota di iscrizione al **"Singolo modulo del Corso di specializzazione Crisis Management COVID-19" – Modulo n. \_\_\_\_\_**.

Luogo e Data	Timbro e Firma Legale Rappresentante
--------------	--------------------------------------

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c. si approvano specificatamente gli articoli delle condizioni generali di contratto: 1. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE E/O PARTECIPANTI; 2. QUOTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO; 3. ISCRIZIONE E DIRITTO DI RECESSO; 4. MODALITÀ DI FREQUENZA; 5. INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196/03 (CODICE DELLA 5. INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196/03 (CODICE DELLA PRIVACY); 6. CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DEL CORSO.; 7. FORO COMPETENTE.

Luogo e Data	Timbro e Firma Legale Rappresentante
--------------	--------------------------------------

### Il Partecipante

Luogo e Data	Firma Partecipante
--------------	--------------------

# Condizioni Generali di Contratto

Il/La sottoscritto/a dichiara di accettare come vincolanti le Condizioni Generali di Contratto della European School of Banking Management, la scuola di Alta Formazione di STRATEGIES S.r.l. per il partecipante indicato nella presente scheda di iscrizione.



## 1. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE E/O DEI PARTECIPANTI

Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali il Partecipante si impegna a partecipare alle attività del Corso della Strategies S.r.l. secondo le modalità fissate nel calendario e suscettibili di variazioni da comunicarsi allo stesso da parte della Strategies S.r.l. almeno 7 giorni prima. Il partecipante si impegna a frequentare integralmente il Corso secondo le modalità fissate al successivo Art. 4 Modalità di frequenza. Il Partecipante si impegna all'integrale pagamento a Strategies S.r.l., da effettuarsi obbligatoriamente in un'unica soluzione entro, e non oltre, la data indicata al successivo art. 2.

## 2. QUOTA DI PARTECIPAZIONE, ASPETTI ORGANIZZATIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota d'iscrizione al Corso è pari ad € 500,00 + IVA (Tot. importo € 610,00), da versare contestualmente all'iscrizione, in un'unica soluzione. La detta quota comprende l'iscrizione e la partecipazione al Corso e tutto l'eventuale materiale didattico per ciascun partecipante. Strategies S.r.l. emetterà fattura per l'intero importo solo dopo l'avvenuto pagamento del saldo. A tutti i partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

La quota di partecipazione sarà pagata con:

- bonifico bancario da effettuarsi a favore di STRATEGIES S.r.l. Via A. Palladio 9 - Casamassima (Ba) - P.IVA 05506980720, alle seguenti coordinate bancarie: Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Agenzia 1 - IBAN IT48V0538504001000007617422, indicando come causale: "Quota di iscrizione al "Singolo modulo del Corso di specializzazione Crisis Management COVID-19" Sui ritardati pagamenti si applicheranno gli interessi di mora previsti dalla normativa corrente, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 231/02.

## 3. ISCRIZIONE E DIRITTO DI RECESSO

L'iscrizione è efficace ed obbligatoria per le Parti al momento della conclusione del presente Accordo. E' attribuito il diritto di recesso nei termini previsti dalla normativa corrente. Conseguentemente, il Partecipante potrà esercitare lo ius poenitendi nel termine perentorio di sette giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente Contratto, comunicandolo in forma scritta (raccomandata A/R o PEC) a Strategies S.r.l. La mancanza della forma scritta renderà nulla, illegittima ed inefficace qualsiasi manifestazione di volontà inerente il diritto di recesso e comunque tale diritto è nullo in caso di sottoscrizione delle condizioni di contratto in un periodo inferiore a 30 giorni dalla data di inizio delle attività formative. Farà fede la data di ricezione della raccomandata o della PEC.

Eccezionalmente, il Partecipante potrà recedere anche oltre il termine sovraindicato, ma solo alle seguenti condizioni e fermo restando l'obbligo della forma scritta ad substantiam:

- A. il diritto di recesso esercitato entro il decimo giorno (compreso) precedente la data di inizio del Corso (farà fede la data di ricezione della raccomandata o della PEC) comporterà il pagamento del 80% del prezzo del Corso (costo del Corso)
- B. il diritto di recesso esercitato oltre il decimo giorno precedente la data di inizio del Corso (farà fede la data di ricezione della raccomandata o della PEC) comporterà il pagamento dell'intero prezzo del Corso.

Il Partecipante sarà tenuto al pagamento dell'intera quota anche in caso di mancata e/o incompleta frequenza del Corso.

## 4. MODALITÀ DI FREQUENZA

La frequenza è obbligatoria ed è a tempo pieno secondo il calendario delle attività. L'attività didattica si svolgerà nella sede/i comunicata/e dalla Segreteria di Strategies S.r.l. Il calendario delle giornate di aula, la metodologia e l'organizzazione didattica sono illustrati nel bando presente sui siti web della Strategies S.r.l. o nell'offerta dedicata, a cui European School of Banking Management di Strategies S.r.l. si riserva di apportare eventuali modifiche motivate da particolari esigenze organizzative e/o didattiche. Al termine del Corso verrà rilasciato Attestato di Partecipazione del Corso esclusivamente a quanti avranno frequentato almeno l'80% del monte ore complessivo.

Il partecipante accetta sin da ora la possibilità di una propria esclusione dal corso da parte della European School of Banking Management di Strategies S.r.l. qualora questa –a suo insindacabile giudizio– dovesse ritenere inadeguato il rendimento offerto nel processo di apprendimento. Anche in questo caso, il partecipante resta comunque vincolato al pagamento dell'intera quota di partecipazione.

## 5. INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196/03 (CODICE DELLA PRIVACY)

Tutti i dati personali di ciascun partecipante raccolti in relazione alla partecipazione al Corso sono trattati da Strategies S.r.l., titolare del trattamento, e da dipendenti e/o consulenti appositamente incaricati per le esclusive finalità connesse alla partecipazione al Corso, e al conseguimento dell'attestato del Corso. I dati potranno essere comunicati: per obbligo di legge, all'INAIL, agli altri competenti enti pubblici e alle compagnie assicurative operanti nel settore; ai fini della esecuzione del Corso, ai componenti il Comitato Scientifico e/o ai Docenti. Il partecipante potrà conoscere l'elenco dei destinatari di tali comunicazioni, che tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari con le modalità strettamente connesse e necessarie, rivolgendosi al Responsabile del trattamento (European School of Banking Management di Strategies S.r.l. con sede in Casamassima, alla Via A. Rizzo n. 2 - Barialto - P.IVA 05506980720), presso cui potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice della privacy (accesso, correzione, integrazione, cancellazione, opposizione, ecc.) e conoscere gli altri eventuali Responsabili designati.

## 6. CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE DEL CORSO

La consegna dell'attestato del Corso è subordinata alla seguente condizione:

- regolare frequenza delle lezioni, almeno l'80% di queste.

## 7. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Bari, con esclusione di qualsiasi altro Foro. Letto, confermato e sottoscritto in originale di sette articoli.

## Il Partecipante

Luogo e Data

Firma Partecipante



## Scheda di iscrizione

L'iscrizione s'intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte della Segreteria Corsi, della presente scheda compilata in tutte le sue parti. A tutti i partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail, al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

### Titolo del Corso:

**“Corso di specializzazione Crisis Management COVID-19**

### DATI PERSONALI DEL PARTECIPANTE

Nome e Cognome
Funzione Aziendale / Professionale
Azienda / Studio / Ente
E - Mail
Tel. / Fax

### DATI AZIENDALI PER LA FATTURAZIONE

Azienda	Ragione Sociale	
Indirizzo		
Città	CAP	Provincia
Partita IVA		
C.F.		
Legale rappresentante		
Nato/a a	Il	
Residente in	CAP	Provincia
Alla via	N.	
C.F.		

### DATI DI CONTATTO AZIENDALE

Referente	
Tel. / Fax	Cell.
E-mail	

### Modalità di Pagamento

Versamento anticipato, della quota di iscrizione di **€ 2.450,00** + IVA (Tot. importo **€ 2.989,00**) tramite bonifico bancario da effettuarsi a favore di STRATEGIES S.r.l., alle seguenti coordinate bancarie: Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Agenzia 1 (BA) – IBAN IT48V0538504001000007617422, indicando come causale: Quota di iscrizione al **“Corso di specializzazione Crisis Management COVID-19”**

Luogo e Data	Timbro e Firma Legale Rappresentante
--------------	--------------------------------------

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c. si approvano specificatamente gli articoli delle condizioni generali di contratto: 1. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE E/O PARTECIPANTI; 2. QUOTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO; 3. ISCRIZIONE E DIRITTO DI RECESSO; 4. MODALITÀ DI FREQUENZA; 5. INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196/03 (CODICE DELLA 5. INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196/03 (CODICE DELLA PRIVACY); 6. CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DEL CORSO.; 7. FORO COMPETENTE.

Luogo e Data	Timbro e Firma Legale Rappresentante
--------------	--------------------------------------

### Il Partecipante

Luogo e Data	Firma Partecipante
--------------	--------------------

# Condizioni Generali di Contratto

Il/La sottoscritto/a dichiara di accettare come vincolanti le Condizioni Generali di Contratto della European School of Banking Management, la scuola di Alta Formazione di STRATEGIES S.r.l. per il partecipante indicato nella presente scheda di iscrizione.



## 1. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE E/O DEI PARTECIPANTI

Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali il Partecipante si impegna a partecipare alle attività del Corso della Strategies S.r.l. secondo le modalità fissate nel calendario e suscettibili di variazioni da comunicarsi allo stesso da parte della Strategies S.r.l. almeno 7 giorni prima. Il partecipante si impegna a frequentare integralmente il Corso secondo le modalità fissate al successivo Art. 4 Modalità di frequenza. Il Partecipante si impegna all'integrale pagamento a Strategies S.r.l., da effettuarsi obbligatoriamente in un'unica soluzione entro, e non oltre, la data indicata al successivo art. 2.

## 2. QUOTA DI PARTECIPAZIONE, ASPETTI ORGANIZZATIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota d'iscrizione al Corso è pari ad € 2.450,00 + IVA (Tot. importo € 2.989,00), da versare contestualmente all'iscrizione, in un'unica soluzione. La detta quota comprende l'iscrizione e la partecipazione al Corso e tutto l'eventuale materiale didattico per ciascun partecipante. Strategies S.r.l. emetterà fattura per l'intero importo solo dopo l'avvenuto pagamento del saldo. A tutti i partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

La quota di partecipazione sarà pagata con:

- bonifico bancario da effettuarsi a favore di STRATEGIES S.r.l. Via A. Palladio 9 - Casamassima (Ba) - P.IVA 05506980720, alle seguenti coordinate bancarie: Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Agenzia 1 - IBAN IT48V0538504001000007617422, indicando come causale: "Quota di iscrizione al "Corso di specializzazione Crisis Management COVID-19" Sui ritardati pagamenti si applicheranno gli interessi di mora previsti dalla normativa corrente, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 231/02.

## 3. ISCRIZIONE E DIRITTO DI RECESSO

L'iscrizione è efficace ed obbligatoria per le Parti al momento della conclusione del presente Accordo. E' attribuito il diritto di recesso nei termini previsti dalla normativa corrente. Conseguentemente, il Partecipante potrà esercitare lo ius poenitendi nel termine perentorio di sette giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente Contratto, comunicandolo in forma scritta (raccomandata A/R o PEC) a Strategies S.r.l. La mancanza della forma scritta renderà nulla, illegittima ed inefficace qualsiasi manifestazione di volontà inerente il diritto di recesso e comunque tale diritto è nullo in caso di sottoscrizione delle condizioni di contratto in un periodo inferiore a 30 giorni dalla data di inizio delle attività formative. Farà fede la data di ricezione della raccomandata o della PEC.

Eccezionalmente, il Partecipante potrà recedere anche oltre il termine sovraindicato, ma solo alle seguenti condizioni e fermo restando l'obbligo della forma scritta ad substantiam:

- A. il diritto di recesso esercitato entro il decimo giorno (compreso) precedente la data di inizio del Corso (farà fede la data di ricezione della raccomandata o della PEC) comporterà il pagamento del 80% del prezzo del Corso (costo del Corso)
- B. il diritto di recesso esercitato oltre il decimo giorno precedente la data di inizio del Corso (farà fede la data di ricezione della raccomandata o della PEC) comporterà il pagamento dell'intero prezzo del Corso.

Il Partecipante sarà tenuto al pagamento dell'intera quota anche in caso di mancata e/o incompleta frequenza del Corso.

## 4. MODALITÀ DI FREQUENZA

La frequenza è obbligatoria ed è a tempo pieno secondo il calendario delle attività. L'attività didattica si svolgerà nella sede/i comunicata/e dalla Segreteria di Strategies S.r.l. Il calendario delle giornate di aula, la metodologia e l'organizzazione didattica sono illustrati nel bando presente sui siti web della Strategies S.r.l. o nell'offerta dedicata, a cui European School of Banking Management di Strategies S.r.l. si riserva di apportare eventuali modifiche motivate da particolari esigenze organizzative e/o didattiche. Al termine del Corso verrà rilasciato Attestato di Partecipazione del Corso esclusivamente a quanti avranno frequentato almeno l'80% del monte ore complessivo.

Il partecipante accetta sin da ora la possibilità di una propria esclusione dal corso da parte della European School of Banking Management di Strategies S.r.l. qualora questa -a suo insindacabile giudizio- dovesse ritenere inadeguato il rendimento offerto nel processo di apprendimento. Anche in questo caso, il partecipante resta comunque vincolato al pagamento dell'intera quota di partecipazione.

## 5. INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196/03 (CODICE DELLA PRIVACY)

Tutti i dati personali di ciascun partecipante raccolti in relazione alla partecipazione al Corso sono trattati da Strategies S.r.l., titolare del trattamento, e da dipendenti e/o consulenti appositamente incaricati per le esclusive finalità connesse alla partecipazione al Corso, e al conseguimento dell'attestato del Corso. I dati potranno essere comunicati: per obbligo di legge, all'INAIL, agli altri competenti enti pubblici e alle compagnie assicurative operanti nel settore; ai fini della esecuzione del Corso, ai componenti il Comitato Scientifico e/o ai Docenti. Il partecipante potrà conoscere l'elenco dei destinatari di tali comunicazioni, che tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari con le modalità strettamente connesse e necessarie, rivolgendosi al Responsabile del trattamento (European School of Banking Management di Strategies S.r.l. con sede in Casamassima, alla Via A. Rizzo n. 2 - Barialto - P.IVA 05506980720), presso cui potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice della privacy (accesso, correzione, integrazione, cancellazione, opposizione, ecc.) e conoscere gli altri eventuali Responsabili designati.

## 6. CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE DEL CORSO

La consegna dell'attestato del Corso è subordinata alla seguente condizione:

- regolare frequenza delle lezioni, almeno l'80% di queste.

## 7. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Bari, con esclusione di qualsiasi altro Foro. Letto, confermato e sottoscritto in originale di sette articoli.

## Il Partecipante

Luogo e Data

Firma Partecipante